

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

oznaczenie sprawy: 1400/DW00/ZT/KZ/2024/0000102989



Wymiana i serwis UPS w GK Enea

Zatwierdzam

podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 20.11.2024 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
3. Tryb udzielenia zamówienia	4
4. Przedmiot zamówienia	5
5. Termin realizacji zamówienia	5
6. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu	5
7. Wymagane dokumenty i oświadczenia	8
8. Wadium	9
9. Sposób przygotowania oferty	9
10. Oferty wspólne	11
11. Sposób obliczenia ceny oferty	11
12. Miejsce i termin składania ofert	11
13. Termin związania ofertą	11
14. Kryteria oceny ofert	11
15. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	12
16. Odrzucenie oferty	13
17. Unieważnienie postępowania	14
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	14
19. Zawarcie Umowy	14
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	15
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	16

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum sp. z o.o.

Pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; numer statystyczny (REGON): 630770227, kapitał zakładowy: 103.929.000,00 PLN

- 1.2. Numer postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2024/0000102989

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.enea.pl/bip/zamowienia, która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia.
- 1.4. Postępowanie prowadzone jest w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm
- 1.5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści WZ, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z **tłumaczeniami na język polski**. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.6. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności.
- 1.7. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
- 1.8. **W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.**
- 1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.10. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

2. KOMUNIKACJA, KORESPONDENCJA I DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA

- 2.1. **Składanie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową Logintrade**, dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>, z zastrzeżeniem **pkt 9.4. lit. c) WZ**. Wszelka komunikacja z Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pośrednictwem poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wskazanymi w pkt 2.12 (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail). **W przypadku pytań Wykonawców do treści WZ**, dopuszcza się możliwość ich składania poprzez Platformę Zakupową Logintrade dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

UWAGA! Oferty składane za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade nie wymagają szyfrowania.

- 2.2. **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do WZ) i pełnomocnictwa należy podpisać w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej tj. :**
- podpisem własnoręcznym,
 - podpisem epuap,
 - elektronicznym podpisem kwalifikowanym,
 - elektronicznym podpisem niekwalifikowanym,
- w formie nieedytowalnej np. plik PDF, skan, zdjęcie dokumentu.

- 2.3. **Pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są w formie wskazanej w pkt. 2.2. Dopuszcza się podpisanie pozostałych dokumentów i oświadczeń również poprzez wskazanie imienia i nazwiska.**
- 2.4. Dokumenty składane przez Wykonawcę uważa się za złożone skutecznie, jeżeli zostały zarejestrowane **w wymaganej formie** przed upływem określonego przez Zamawiającego terminu na:
- Platformie Zakupowej Logintrade – dotyczy ofert składanych zgodnie z pkt 12.1 WZ;
 - serwerze poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami – w pozostałym zakresie.
- 2.5. Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy w postaci dokumentu elektronicznego (dopuszczalne jest skompresowanie do formatu **zip**). Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to **20 MB**. W przypadku dokumentu podpisanego profilem zaufany rozmiar pliku **nie może** przekroczyć 10 MB.
- 2.6. Wszelkie dokumenty, w tym oferta powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. **Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do reprezentacji.**
- 2.7. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentów, informacji, zawiadomień przekazanych za pomocą poczty elektronicznej (w przypadku prowadzenia Postępowań na platformie zakupowej potwierdzenia dostarczenia wiadomości na serwer odbiorcy).
- 2.8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Warunków Zamówienia** do upływu terminu składania ofert. Zmiana może dotyczyć m.in. kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 2.9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści WZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 2.10. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania, a także o wyjaśnienie / modyfikację treści Projektu umowy.** Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień treści dokumentacji postępowania nie później niż na 1 dzień roboczy przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 2.12. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pan Marek Stachowiak

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

e-mail: marek.stachowiak@enea.pl

Pan Rafał Niewmierzycki

ENEA Centrum Sp. z o.o. Departament Zakupów

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

e-mail: rafal.niewmierzycki@enea.pl

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 3.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 3.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wymiana i serwis UPS w GK Enea

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

Zamawiający zamierza udzielić Zamówienia w podziale na następujące Części:

- a) Część 1 - Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Nowowiejskiego,
- b) Część 2 - Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Strzeszyńskiej,
- c) Część 3 - Utrzymanie serwisowe zasilaczy UPS Delta Electronics Modulon DPH 200,
- d) Część 4 - Utrzymanie serwisowe zasilaczy kstar 10kVA i Effekta Minerva 20kVA.

4.2. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia lub wszystkie wskazane wyżej części zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w ramach danej części. Złożone oferty muszą obejmować całość wybranych przez Wykonawcę Części.

4.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla danej części Zamówienia. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.

4.4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia dla danej części Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do WZ** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia w danej części.

4.5. W wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania Zamawiający zawrze dla każdej z części Zamówienia umowę z jednym Wykonawcą, której projekt dla każdej z części Zamówienia stanowi **Załącznik nr 8 do WZ**.

4.6. W wypadku wyboru oferty jednego Wykonawcy dla kilku częściach Zamówienia, Zamawiający dopuszcza zawarcie z wybranym Wykonawcą jednej Umowy, której projekt stanowi **Załącznik nr 8 do WZ**, obejmującej części Zamówienia, dla których oferta tegoż Wykonawcy została wybrana.

4.7. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części prac podwykonawcom wskazanym w Ofercie, na zasadach i warunkach określonych w niniejszych Warunkach Zamówienia oraz Projekcie Umowy, zgodnie z **Załącznikiem nr 8 do WZ**. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

5.1. Wykonawca dostarczy, na swój koszt i ryzyko, niezbędny sprzęt do realizacji Przedmiotu Umowy oraz wykona wszystkie niezbędne prace na obiekcie, w ramach danej części 1 i 2 Zamówienia, w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.

5.2. Wsparcie serwisowe będzie obowiązywać dla części 1 i 2 na 60 miesięcy od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru, a dla części 3 i 4 przez 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert zrealizował co najmniej **2** (dwa) zamówienia, których przedmiotem była/jest (zamówienie zrealizowane lub nadal trwające) **dostawa lub wsparcie serwisowe dla Zasilaczy UPS** wartości co najmniej **80 000,00 zł** (słownie: osiemdziesięciu tysięcy złotych 00/100) netto każde.

Ww. warunek obowiązuje bez względu na ilość części (jedną, dwie trzy oraz cztery), na które Wykonawca składa ofertę).

Jeżeli Wykonawca w terminie składania oferty wykonuje zamówienie, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert Wykonawca wykonał zamówienia o wartości nie mniejszej niż określona powyżej.

Wykazane przez Wykonawcę zamówienia muszą zostać potwierdzone dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie dostaw (takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę oraz faktur); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których zamówień wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.

W przypadku przedstawienia zamówień nadal realizowanych, dowód potwierdzający należyte wykonywanie zamówienia musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA! W przypadku zamówień realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Centrum Sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie zamówienia, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.

b) posiada aktualny status autoryzowanego partnera producenta dostarczanego rozwiązania w ramach części 1 i 2 z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie akceptuje oświadczenia własnego Wykonawcy.

6.2. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:

- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
- e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
- f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
- g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
- i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji

- i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
- l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
- m) został wpisany na listy sankcyjne¹;
- n) jego beneficjentem rzeczywistym² :
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- o) jego jednostką dominującą³:
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- 6.3. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 6.4. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części Zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. 7.2 – 7.3. WZ również pozostałych Wykonawców, których oferty są w rankingu ofert.
- 6.5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 6.6. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 6.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 6.1 WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 6.2 WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- a) informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.4 WZ oraz
 - b) dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona,

¹ Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
 - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

² w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

³ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

o których mowa w pkt 7.2-7.3 WZ.

- 6.8. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 6.9. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 6.10. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. **Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:**
 - a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) klauzula informacyjna Wykonawcy dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt 3 lit. j) Formularza Oferty, **(Uwaga nie należy utożsamiać z załącznikiem nr 5 do Warunków Zamówienia)**
 - c) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - e) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
 - f) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**).
- 7.2. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.1. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:**
 - a) wykazu zamówień podobnych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie/wykonywanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę oraz faktur; dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których zamówień wykazanych przez Wykonawcę dotyczą,
 - b) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada statusu autoryzowanego partnera producenta dostarczanego rozwiązania w ramach części 1 i 2 z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie akceptuje oświadczenia własnego Wykonawcy (**dokument z tłumaczeniem, jeśli nie jest w języku polskim**).

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 7.2. lit. a) - b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona.

- 7.3. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.2. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:**
 - a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
 - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie **pkt 6.2. lit. g** oraz **pkt. 6.2 lit. m** WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);

- w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 7.3. lit. a) – lit. b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **pkt 7.3. lit. b)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- 7.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 7.4. WZ** lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 7.6. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2 lub 7.3 WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego lub zostały dostarczone z ofertą), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.**

8. WADIUM

- 8.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 7.1. WZ. Dokumenty określone w pkt 7.2-7.3. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 7.2-7.4 WZ.** Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. **Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**).
- 9.2. **Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.-7.4. WZ należy złożyć zgodnie z postanowieniami pkt. 2.1-2.6 WZ.**
- 9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 9.4. **Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:**
- a) w przypadku **wycofania oferty**, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w **pkt. 2.2 WZ**) oraz przesyła je na adresy email osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami;
 - b) w przypadku **zmiany oferty** złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
 - i. zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net> ;

- ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
- iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
- iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
- v. po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
- vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

UWAGA! Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o **ponownym złożeniu oferty** po jej wycofaniu, zgodnie z **lit. a)**, Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w **pkt. 2.12 WZ**. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z **lit. b)**. **Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.**
 - d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w **lit. c)**:
 - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
 - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy *email osób* uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERTY, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU**. Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.
UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.
 - iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
 - iv. Maksymalny rozmiar wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 9.5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 9.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 9.4. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.

- 9.7. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które w takiej formie składają ofertę. Przedsiębiorcy ci są traktowani przez Zamawiającego jako jeden podmiot. składających ofertę jako spółka cywilna.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>
 W przypadku opisanym w **pkt 9.4. lit. c)** WZ, Ofertę należy przesłać na adresy email wskazane w **pkt 2.12.** Warunków Zamówienia.

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 28.11.2024 r. do godz. 8:00.

- 12.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
 Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
 12.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>.
 Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
 12.4. **Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania. W przypadku przesłania Ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 9.4. lit. c)) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt 16.1. lit. a) WZ.**

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, o oznaczony okres.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla Zamówienia w danej części na podstawie poniższego kryterium oceny ofert:

	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO dla danej części Zamówienia (K1)	100%

Kryterium 1 – ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO dla danej części Zamówienia (K1)

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{łączna cena netto oferty najtańszej w danej części Zamówienia}}{\text{łączna cena netto oferty badanej dla danej części Zamówienia}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

- 14.2. Za Ofertę najkorzystniejszą w danej części Zamówienia będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert w danej części Zamówienia.
- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dziewiątego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty w danej części Zamówienia z uwagi na to, że złożono dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców, w wyznaczonym terminie wzywa Wykonawców do:
- uzupełnienia lub wyjaśnienia, dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.4 WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (chyba, że mimo ich uzupełnienia lub wyjaśnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie podlega unieważnieniu),
 - wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,
 - złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 15.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona w danej części Zamówienia do złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w wyznaczonym terminie.
- 15.3. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w **pkt 15.1. WZ**, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert. Wykonawca, na wezwanie o którym mowa w pkt 15.2 WZ, składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
- 15.4. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.5. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.6. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.7. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione w poszczególnych częściach Zamówienia.
- 15.8. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.8.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie **15.7**. Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w **pkt 14.1. Warunków Zamówienia**,
 - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 9.4. lit c) WZ).

- 15.8.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja, są następujące:
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 15.8.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.8.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w **pkt 15.8.1**, z Wykonawcami, którzy złożyli najwyższe ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 15.8.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w **pkt 15.8.1**, z Wykonawcami, którzy złożyli najwyższe ocenione oferty w toku negocjacji.
- 15.8.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.9. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 15.10. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia obowiązujący w terminie składania ofert**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektów Warunków Zamówienia, w tym Projektu Umowy, zgodnie z pkt 2.10. Warunków Zamówienia.
- 15.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części Zamówienia.
- 15.12. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadomia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w danej części Zamówienia, w przypadkach gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
 - Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 6.4 WZ** lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa **pkt 15.4. lit. c WZ**;
 - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;

- k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w danej części Zamówienia, w przypadku gdy:
- nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców;
 - wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane.**

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części Zamówienia, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekty Umowy stanowi **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia.**
- 19.2. Warunkiem zawarcia Umowy jest przedłożenie przez Wykonawcę aktualnego i opłaconego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100)
- 19.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia
 - przedstawił nieprawdziwe dane
 - nie dopełnił obowiązku, o którym mowa w pkt. 19.2. WZ.
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 19.4. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.3. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Szczegółowy opis zamówienia**

W ramach tego postępowania zamawiający oczekuje realizacji 4 zadań.

I. Część 1: Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Nowowiejskiego na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW**1. ZAKRES PRAC:**

Demontaż, wyniesienie i utylizacja obecnie użytkowanych zasilaczy UPS wraz z towarzyszącym osprzętem i baterią. Dostarczenie by-passu zewnętrznego oraz nowego zasilacza UPS o mocy 30kVA/30kW (parametry UPS poniżej). Montaż zewnętrznego by-passu w pomieszczeniu UPS (miejsce instalacji do uzgodnienia z Zamawiającym) i wykonanie nowej instalacji elektrycznej AC pomiędzy by-pass a zasilaczem UPS. W pomieszczeniu UPS zamontować awaryjny wyłącznik prądu UPS (REPO), instalację pomiędzy wyłącznikiem a zasilaczem UPS wykonać przewodem ognioodpornym. Wymiana instalacji DC pomiędzy baterią a zasilaczem UPS wraz z rozłącznikiem bateryjnym. Dopuszcza się wykorzystanie istniejącego stelaża bateryjnego do instalacji nowo dostarczonej baterii. Do przygotowanej instalacji AC oraz DC podłączyć nowo dostarczony zasilacz UPS, uruchomienie. Po zakończeniu instalacji Wykonawca przeprowadzi pomiary i testy funkcjonalne UPS oraz instalacji, potwierdzające poprawność wykonania instalacji oraz spełnianie przez dostarczony UPS zadeklarowanych parametrów. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt szkolenie teoretyczne oraz praktyczne dla wskazanych przez Zamawiającego osób (operatorów) z zakresu obsługi i eksploatacji w miejscu zamontowania zasilacza UPS.

2. DOKUMENTACJA TECHNICZNA:

Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać jedno-kreskowy schemat elektryczny nowej instalacji elektrycznej, pomiary elektryczne wykonanej instalacji, karty materiałowe oraz certyfikaty dostarczonego sprzętu oraz okablowania. Dostarczyć w wersji papierowej (1 egzemplarz) oraz elektronicznej. Przy bypass należy umieścić skróconą instrukcję operacji dotyczących procedury przejścia na by-pass oraz powrotu do pracy online UPS. Przy zasilaczu UPS umieścić instrukcję obsługi w języku polskim.

3. GWARANCJA, WARUNKI DOSTAWY I SPOSÓB SERWISOWANIA:

Wykonane prace oraz dostarczone urządzenia powinny zostać objęte 60 miesięczną gwarancją liczoną od daty uruchomienia urządzeń na obiekcie. Oferent dostarczy pisemną gwarancję producenta urządzenia. W ramach realizowanego zakresu prac dostawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dostarczonego systemu. W okresie gwarancji zasilacz UPS oraz baterie mają być objęte wsparciem serwisowym o zakresie:

- Wykonanie 5-ciu przeglądów rocznych (pierwszy po roku od uruchomienia UPS)
- Telefoniczne oraz mailowe przyjmowanie zgłoszeń serwisowych w dni robocze i w godzinach pracy od 6:00 do 18:00
- Reakcja na zgłoszenie: do 2ch godzin w dni robocze oraz następnego dnia roboczego w przypadku dni wolnych od pracy
- przyjazd na obiekt (jeśli konieczne): 1 dzień roboczy od przyjęcia zgłoszenia
- naprawa: do 5 dni roboczych od zgłoszenia

4. WYTYCZNE DOTYCZĄCE DOBORU BATERII:

- moc odbiorów: 15kW + straty wynikające z przetwarzania DC/AC (przyjąć minimum 1kW, nawet jeśli rzeczywista sprawność falownika posiada lepsze parametry)
- temperatura środowiska: +25°C
- napięcie rozładowania na celę: 1,8V
- typ baterii: AGM VRLA, o projektowanej żywotności 10-12 lat
- czas podtrzymania 240 minut (EOL)

- dostarczyć raport z doboru baterii z narzędzia producenta baterii
- 2 gałęzie bateryjne, gdzie instalacja pozwala na pobór mocy 30kW z jednej gałęzi
- dopuszczone baterie producentów: EnerSys, Europower, Exide

5. MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE ZASILACZA UPS:

Oferowane urządzenie do bezprzerwowego zasilania musi być fabrycznie nowe i powinno pochodzić z seryjnej produkcji. Oferent ma obowiązek przedstawienia karty katalogowej producenta urządzenia, karta dystrybutora własnej marki nie jest wystarczającym potwierdzeniem parametrów urządzenia. Podstawowe parametry urządzenia nie gorsze:

- Moc wyjściowa: 30 kVA / 30 kW
- Ilość faz 3/3 - trzy fazy wejściowe i trzy fazy wyjściowe
- Zakres napięcia wejściowego: 310 – 475 VAC
- Zniekształcenia harmoniczne prądu wejściowego: $\leq 2,5\%$
- Zakres dopuszczalnej częstotliwości wejściowej: 40 – 70Hz
- Zniekształcenia harmoniczne napięcia wyjściowego: $< 1,5\%$
- Regulacja napięcia wyjściowego: $\pm 1\%$
- Dopuszczalne przeciążenie: $\leq 105\%$: praca ciągła; $\leq 110\%$: 60 min; $\leq 125\%$: 10min; $\leq 150\%$: 1min;
- Zdolność pracy w podwyższonej temperaturze $+45^{\circ}\text{C} \sim +50^{\circ}\text{C}$ z maksymalnym ograniczeniem mocy do 80%
- Parametry pracy równoległej: do 4 urządzeń
- Urządzenie kompatybilne z ruchomym łańcuchem baterii w zakresie od 30 do 46 bloków.
- Wbudowana ładowarka baterii o mocy 15A (możliwość ustawienia prądu ładowania co 1A)
- Temperaturowa kompensacja ładowania baterii
- Urządzenie powinno być wyposażone w komunikacyjny wyświetlacz dotykowy min 5" z odczytem parametrów elektrycznych wejścia/wyjścia, wraz z komunikatami o stanie pracy UPS.
- Zasilacz UPS musi być wyposażony w adapter Web/SNMP z funkcjonalnością pracy z maszynami wirtualnymi
- Z uwagi na ograniczone miejsce całkowite wymiary zasilacza nie powinny przekraczać następujących wymiarów:
 - Szerokość: $\leq 300\text{mm}$
 - Głębokość: $\leq 700\text{mm}$
 - Wysokość: $\leq 700\text{mm}$
- Poziom hałasu urządzenia w trybie podwójnego przetwarzania przy obciążeniu znamionowym nie może przekraczać 60 dB
- Sprawność w trybie TRUE ONLINE AC/AC: $>96\%$; ECO: 99%
- Funkcja samo obciążenia
- Komunikacja:
 - Karta SNMP IPv4
 - Gniazdo komunikacji RS-232,
 - Wejście bezpotencjałowe
 - Wyjścia bezpotencjałowe
 - REPO
- Urządzenie powinno posiadać wbudowany BYPASS ręczny (serwisowy) oraz BYPASS elektroniczny (STS)

Referencyjna jednostka UPS: Delta Electronics Ultron HPH gen2 30

II. **Część 2: Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Strzeszyńskiej na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW**

1. ZAKRES PRAC:

Demontaż, wyniesienie i utylizacja obecnie użytkowanych zasilaczy UPS wraz z towarzyszącym osprzętem i baterią. Dostarczenie by-passu zewnętrznego oraz nowego zasilacza UPS o mocy 30kVA/30kW (parametry UPS poniżej). Montaż zewnętrznego by-passu w pomieszczeniu UPS (miejsce instalacji do uzgodnienia z Zamawiającym) i wykonanie nowej instalacji elektrycznej AC pomiędzy by-pass a zasilaczem UPS. Wymiana instalacji DC pomiędzy baterią a zasilaczem UPS wraz z rozłącznikiem bateryjnym. Do przygotowanej instalacji AC oraz DC podłączyć nowo dostarczony zasilacz UPS i uruchomić system. Po zakończeniu instalacji Wykonawca przeprowadzi pomiary i testy funkcjonalne UPS oraz instalacji, potwierdzające poprawność wykonania instalacji oraz spełnianie przez dostarczony UPS zadeklarowanych parametrów. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt szkolenie teoretyczne oraz praktyczne dla wskazanych przez Zamawiającego osób (operatorów) z zakresu obsługi i eksploatacji w miejscu zamontowania zasilacza UPS.

Przed przystąpieniem do postępowania konieczne jest wykonanie wizji lokalnej pod względem zapoznania się z zakresem prac w miejscu wykonania usługi.

2. DOKUMENTACJA TECHNICZNA:

Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać jedno-kreskowy schemat elektryczny nowej instalacji elektrycznej, pomiary elektryczne wykonanej instalacji, karty materiałowe oraz certyfikaty dostarczonego sprzętu oraz okablowania. Dostarczyć w wersji papierowej (1 egzemplarz) oraz elektronicznej. Przy bypass należy umieścić skróconą instrukcję operacji dotyczących procedury przejścia na by-pass oraz powrotu do pracy online UPS. Przy zasilaczu UPS umieścić instrukcję obsługi w języku polskim.

3. GWARANCJA, WARUNKI DOSTAWY I SPOSÓB SERWISOWANIA:

Wykonane prace oraz dostarczone urządzenia powinny zostać objęte 60 miesięczną gwarancją liczoną od daty uruchomienia urządzeń na obiekcie. Oferent dostarczy pisemną gwarancję producenta urządzenia. W ramach realizowanego zakresu prac dostawca zapewni serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dostarczonego systemu. W okresie gwarancji zasilacz UPS oraz baterie mają być objęte wsparciem serwisowym o zakresie:

- Wykonanie 5-ciu przeglądów rocznych (pierwszy po roku od uruchomienia UPS)
- Telefoniczne oraz mailowe przyjmowanie zgłoszeń serwisowych w dni robocze i w godzinach pracy 6:00 - 18:00
- Reakcja na zgłoszenie: do 2ch godzin w dni robocze oraz następny dzień roboczy w przypadku dni wolnych od pracy
- przyjazd na obiekt (jeśli konieczne): 1 dzień roboczy od przyjęcia zgłoszenia
- naprawa: do 5 dni roboczych od zgłoszenia

4. WYTYCZNE DOTYCZĄCE DOBORU BATERII:

- moc odbiorów: 15kW + straty wynikające z przetwarzania DC/AC (przyjąć minimum 1kW, nawet jeśli rzeczywista sprawność falownika posiada lepsze parametry)
- temperatura środowiska: +25°C
- napięcie rozładowania na celę: 1,8V
- typ baterii: AGM VRLA, o projektowanej żywotności 10-12 lat
- czas podtrzymania 240 minut (EOL)
- dostarczyć raport z doboru baterii z narzędzia producenta baterii
- 2 gałęzie bateryjne, gdzie instalacja pozwala na pobór mocy 30kW z jednej gałęzi
- dopuszczone baterie producentów: Enersys, Europower, Exide

5. MINIMALNE PARAMETRY TECHNICZNE ZASILACZA UPS:

Oferowane urządzenie do bezprzerwowego zasilania musi być fabrycznie nowe i powinno pochodzić z seryjnej produkcji. Oferent ma obowiązek przedstawienia karty katalogowej producenta urządzenia, karta dystrybutora

własnej marki nie jest wystarczającym potwierdzeniem parametrów urządzenia. Podstawowe parametry urządzenia nie gorsze:

- Moc wyjściowa: 30 kVA / 30 kW
- Ilość faz 3/3 - trzy fazy wejściowe i trzy fazy wyjściowe
- Zakres napięcia wejściowego: 310 – 475 VAC
- Zniekształcenia harmoniczne prądu wejściowego: $\leq 2,5\%$
- Zakres dopuszczalnej częstotliwości wejściowej: 40 – 70Hz
- Zniekształcenia harmoniczne napięcia wyjściowego: $< 1,5\%$
- Regulacja napięcia wyjściowego: $\pm 1\%$
- Dopuszczalne przeciążenie: $\leq 105\%$: praca ciągła; $\leq 110\%$: 60 min; $\leq 125\%$: 10min; $\leq 150\%$: 1min;
- Zdolność pracy w podwyższonej temperaturze $+45^{\circ}\text{C} \sim +50^{\circ}\text{C}$ z maksymalnym ograniczeniem mocy do 80%
- Parametry pracy równoległej: do 4 urządzeń
- Urządzenie kompatybilne z ruchomym łańcuchem baterii w zakresie od 30 do 46 bloków.
- Wbudowana ładowarka baterii o mocy 15A (możliwość ustawienia prądu ładowania co 1A)
- Temperaturowa kompensacja ładowania baterii
- Urządzenie powinno być wyposażone w komunikacyjny wyświetlacz dotykowy min 5" z odczytem parametrów elektrycznych wejścia/wyjścia, wraz z komunikatami o stanie pracy UPS.
- Zasilacz UPS musi być wyposażony w adapter Web/SNMP z funkcjonalnością pracy z maszynami wirtualnymi
- Z uwagi na ograniczone miejsce całkowite wymiary zasilacza nie powinny przekraczać następujących wymiarów:
 - Szerokość: $\leq 300\text{mm}$
 - Głębokość: $\leq 700\text{mm}$
 - Wysokość: $\leq 700\text{mm}$
- Poziom hałasu urządzenia w trybie podwójnego przetwarzania przy obciążeniu znamionowym nie może przekraczać 60 dB
- Sprawność w trybie TRUE ONLINE AC/AC: $>96\%$; ECO: 99%
- Funkcja samo obciążenia
- Komunikacja:
 - Karta SNMP IPv4
 - Gniazdo komunikacji RS-232,
 - Wejście bezpotencjałowe
 - Wyjścia bezpotencjałowe
 - REPO
- Urządzenie powinno posiadać wbudowany BYPASS ręczny (serwisowy) oraz BYPASS elektroniczny (STS)

Referencyjna jednostka UPS: Delta Electronics Ultron HPH gen2 30

Przed przystąpieniem do postępowania konieczne jest wykonanie wizji lokalnej pod względem zapoznania się z zakresem prac w miejscu wykonania usługi.

III. Część 3: Utrzymanie serwisowe zasilaczy UPS Delta Electronics Modulon DPH 200

1. ZAKRES PRAC:

Zapewnienie utrzymania serwisowego 4ch zasilaczy UPS serii Modulon DPH 200 firmy Delta Electronics wraz z zainstalowaną baterią w okresie 3ch lat. W ramach utrzymania wymaga się wykonywanie przeglądów raz w roku, gdzie jego zakres powinien obejmować m.in.:

- Diagnostykę zasilacza UPS z użyciem oprogramowania diagnostycznego producenta

- Kalibracja/sprawdzenie parametrów pracy zasilacza UPS w zależności od ilości pracujących równolegle urządzeń, modułów mocy, baterii itp.
- aktualizacja oprogramowania urządzenia, modułów mocy oraz modułu by-pass
- diagnostyka stanu baterii poprzez częściowe rozładowanie, pomiary napięć, rezystancji wewnętrznej
- czyszczenie zasilacza UPS oraz stosu baterii
- sprawdzenie stanu podzespołów zasilacza UPS, okablowania, połączeń elektrycznych
- wykonanie procedur funkcjonalnych (m.in. symulacja zaniku zasilania, praca na by-pass, wyłączenie, ponowne uruchomienie itp.)
- przygotowanie pełnego raportu z wykonanych czynności i zaleceń dla dalszej eksploatacji

Usługa powinna może być wykonywana z minimum 2 tygodniowym uprzedzeniem w dni robocze w godzinach: 8:00-16:00. Wykonawca przez cały okres trwania umowy serwisowej powinien posiadać aktualną autoryzację wraz z dostępem do części zamiennych i oprogramowania producenta zasilaczy UPS.

IV. **Część 4: Utrzymanie serwisowe zasilaczy kstar 10kVA i Effekta Minerva 20kVA**

1. **ZAKRES PRAC:**

Zapewnienie utrzymania serwisowego zasilaczy UPS kstar 10kVA oraz Effekta 20kVA wraz z baterią przez okres 3ch nadchodzących lat. Jednostki znajdują się w Poznaniu na ul. Pastelowej 8(**kstar 10kVA i Effekta Minerva 20kVA**) oraz Góreckiej 1(**kstar 10kVA**). W ramach utrzymania wymaga się wykonywanie przeglądów raz w roku, gdzie jego zakres powinien obejmować m.in.:

- Diagnostykę zasilacza UPS
- Kalibracja/sprawdzenie parametrów pracy zasilacza
- diagnostyka stanu baterii poprzez częściowe rozładowanie, pomiary napięć, rezystancji wewnętrznej
- czyszczenie zasilacza UPS oraz baterii
- sprawdzenie stanu podzespołów zasilacza UPS, okablowania, połączeń elektrycznych
- wykonanie procedur funkcjonalnych (m.in. symulacja zaniku zasilania, praca na by-pass, wyłączenie, ponowne uruchomienie itp.)
- przygotowanie pełnego raportu z wykonanych czynności i zaleceń dla dalszej eksploatacji

Usługa powinna może być wykonywana z minimum 2 tygodniowym uprzedzeniem w dni robocze w godzinach: 8:00-16:00.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ – WZÓR
4. ZAŁĄCZNIK NR 4- OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ DOSTAW PODOBNYCH (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)
8. ZAŁĄCZNIK NR 8 - PROJEKT UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

działając w imieniu i na rzecz:

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Wymiana i serwis UPS w GK Enea

1. **Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN) :**

- a) **CZĘŚĆ 1: Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Nowowiejskiego na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW**

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: PLN

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO SŁOWNIE:.....

- b) **CZĘŚĆ 2: Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Strzeszyńskiej na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW**

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: PLN

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO SŁOWNIE:.....

- c) **CZĘŚĆ 3: Utrzymanie serwisowe zasilaczy UPS Delta Electronics Modulon DPH 200**

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: PLN

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO SŁOWNIE:.....

- d) **CZĘŚĆ 4: Utrzymanie serwisowe zasilaczy kstar 10kVA i Effekta Minerva 20kVA**

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO: PLN

ŁĄCZNA CENA OFERTY NETTO SŁOWNIE:.....

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 5 WZ.

3. Oświadczam(y), że:

a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert, zamówienie wykonam(y):

samodzielnie / z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (nazwa, adres, NIP)	Części zamówienia (zakres zadań, czynności)
1.		
2.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych Podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne działania i zaniechania.

b) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,

c) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,

c) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**,

d) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,

e) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahtentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania,

f) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczy przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,

g) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:

tak / nie

h) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i), tel.: e-mail:

i) informacje o aukcji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail:

(Proszę o wskazanie wyłącznie jednego adresu e-mail z którego Wykonawca będzie się logował do Platformy Aukcyjnej Logintrade)

j) **Dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Zamawiającego oraz innych osób biorących udział w postępowaniu lub realizacji zamówienia, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania lub realizacji przedmiotowego zamówienia, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną Wykonawcy załączoną (wskazaną) do oferty, której treść:**

dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www.>

(uzupełnić - jeśli dotyczy)

przekazana została jako załącznik do oferty (odrębny dokument)

(Uwaga nie należy utożsamiać z załącznikiem nr 5 do Warunków Zamówienia)

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]

a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....

b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:

Imię i nazwisko:

e-mail –

nr tel.

c) Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników, współpracowników oraz innych osób, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i

monitorowania wykonywania Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:

- dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www.> (*uzupełnić - jeśli dotyczy*)
- przekazana zostanie jako załącznik do umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Wymiana i serwis UPS w GK Enea

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...

9. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne ⁴ ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym ⁵ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Wykonawca podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie (wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Jednostką dominującą ⁶ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca (wskazać jednostkę dominującą, jeśli istnieje)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu	
1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	

⁴ Listy Sankcyjne

i. wykazy osób lub podmiotów określone w:

- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

⁵ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,⁶ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

a. wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane – zgodnie z pkt 6.1. lit. a) WZ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
c. dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada statusu <u>autoryzowanego partnera producenta dostarczanego rozwiązania w ramach części 1 i 2</u> z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie akceptuje oświadczenia własnego Wykonawcy	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

Oświadczenie:

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY)

(nazwa Wykonawcy)

Wymiana i serwis UPS w GK Enea

Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu

W imieniu
upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w legitymującego się dowodem osobistym numer:
..... seria:, PESEL:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

**Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Wymiana i serwis UPS w GK Enea

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Wymiana i serwis UPS w GK Enea**INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2024/0000102989**.

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **ENEA Centrum sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Plac Andersa 7; 61-894 Poznań, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227** (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl

[cele i podstawy przetwarzania danych] Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2024/0000102989** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).

2. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
3. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

4. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2024/0000102989**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,

6. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl

7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Imię i nazwisko/podpis przedstawiciela(i)

Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ ZAMÓWIEŃ PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA W DANEJ CZĘŚCI)

(nazwa Wykonawcy)

Wymiana i serwis UPS w GK Enea

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano zamówienie	Przedmiot zamówienia: <i>dostawa lub wsparcie serwisowe dla Zasilaczy UPS</i> [TAK/NIE]	Termin realizacji zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert [TAK/NIE]	Wartość zamówienia o wartości co najmniej 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) netto każde [TAK/NIE]	Dowód należytego wykonania zamówienia (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1					
2					
3					

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie/wykonywanie zamówień przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych tj. wystawionych przez Wykonawcę.

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE ZAMÓWIEŃ POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH ZAMÓWIEŃ WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do zamówienia nr 1”

UWAGA: w przypadku zamówień nadal trwających Zamawiający akceptuje jedynie dowody, które zostały wystawione w okresie **ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**

*W przypadku zamówień realizowanych na rzecz Zamawiającego tj. ENEA Centrum sp. z o.o. brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania zamówienia **konieczne** jest podanie niniejszych danych:*

- *W przypadku realizacji zamówień na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.*
- *W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna zamówienia.*

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

 (nazwa Wykonawcy)

Wymiana i serwis UPS w GK Enea

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....
.....

1. ****** oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:

lp	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. ***** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**

****wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY**UMOWA nr CRU/U/1400/90000...../20...**

(dalej jako „Umowa”) zawarta w, dnia 20... r.

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą przy pl. Władysława Andersa 7; 61-894 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000477231, posiadającą nr REGON: 630770227, NIP: 777-00-02-843; o kapitale zakładowym: 103 929 000 PLN, posiadającą status dużego przedsiębiorcy, reprezentowaną przez:

..... (należy wskazać imię, nazwisko, funkcję)

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w przy ul., zarejestrowaną w Sądzie w Wydział Gospodarczy pod nr KRS:, posiadającą nr REGON:, NIP:, kapitał zakładowy: ... zł, kapitał wpłacony: ... zł, reprezentowaną przez:

..... (należy wskazać imię, nazwisko, funkcję)

zwaną dalej „Wykonawcą”,

Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania zakupowego nr pn. „.....”

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest „**Wymiana i serwis UPS w GK Enea**”, której szczegółowy zakres określono w Załączniku nr 1 do Umowy, w tym:
 - 1) **Część 1**_ Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Nowowiejskiego na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW
 - 2) **Część 2**_ Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Strzeszyńskiej na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW
 - 3) **Część 3**_ Utrzymanie serwisowe zasilaczy UPS Delta Electronics Modulon DPH 200
 - 4) **Część 4**_ Utrzymanie serwisowe zasilaczy kstar 10kVA i Effekta Minerva 20kVA
2. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia (w tym w zakresie danej Części) stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z:
 - 1) z postanowieniami Umowy,
 - 2) treścią Warunków Zamówienia z dnia: 2024 r., (Załącznik nr 1)
 - 3) złożonej oferty z dnia: 2024 r. oraz protokołu z negocjacji/raportu z aukcji elektronicznej⁷ z dnia: 2024 r. (jeżeli dotyczy),

⁷ Do dostosowania w zależności od występowania

- 4) Szczegółową specyfikacją przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1).
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i stosowanymi normami.
5. Dostarczony sprzęt musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski. Sprzęt musi być objęty gwarancją producenta potwierdzoną przez oryginalne karty gwarancyjne.

§ 2 Prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, z należytą starannością, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i stosowanymi normami.
2. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy i poszczególnych zleceń, Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą, a w szczególności udzielenia Wykonawcy informacji, materiałów i dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, które będą pomocne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przez wykonanie Umowy nie narusza żadnych praw autorskich i praw pokrewnych innych podmiotów, ani żadnych przepisów prawa obowiązującego w tym zakresie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
5. Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie, za wszelkie działania i zaniechania swoich pracowników, współpracowników i podwykonawców (osób, którymi Wykonawca będzie posługiwał się przy realizacji umowy), pozostające w związku z wykonywaniem Umowy, które spowodowały szkodę u Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, które będzie utrzymywał przez okres obowiązywania Umowy i przez kolejne 12 miesięcy kalendarzowych po jej zakończeniu, z sumą ubezpieczenia w wysokości min. 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kopię polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadane ubezpieczenie do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania Umowy przez Wykonawcę. Kopia polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia będzie stanowić Załącznik nr 4 do Umowy.
8. Zamawiający w każdym czasie obowiązywania Umowy może żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia obejmujących przedmiot Umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku przedstawienia ww. dokumentów uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
9. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą, a w szczególności udzielenia Wykonawcy informacji, materiałów i dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, które będą pomocne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.

§ 3 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie zleconych prac jedynie Podwykonawcom wskazanym w Ofercie. Zmiana Podwykonawcy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Powierzając część prac objętych Przedmiotem Umowy, Podwykonawcom w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy jak również tym, na których zgodę wyraził Zamawiający w toku realizacji Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim.
2. Wykonanie części Przedmiotu Umowy nie może być w żadnym przypadku powierzone Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części Przedmiotu Umowy Wykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie

występował jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w Prawie przedsiębiorców.

3. Powierzając część prac objętych Przedmiotem Umowy, podwykonawcom w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy jak również tym, na których zgodę wyraził Zamawiający w toku realizacji Umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone, zarówno Zamawiającemu, jak i osobom trzecim.

§4 Termin realizacji

1. Wykonawca dostarczy, na swój koszt i ryzyko, niezbędny sprzęt do realizacji Przedmiotu Umowy oraz wykona wszystkie niezbędne prace na obiekcie, w ramach danej Części 1 i 2, w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
2. Wsparcie serwisowe będzie obowiązywać dla części 1 i 2 przez 60 miesięcy od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru, dla części 3 i 4 przez 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy
3. W terminie 3 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na adres mailowy koordynatora Umowy kody PKWiU, które dotyczą przedmiotu Umowy.

§ 5 Wynagrodzenie i płatności²

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy jednorazowo za cały okres obowiązywania Umowy, wynagrodzenie w wysokości: kwota netto: zł, kwota netto słownie: zł, w tym w zakresie⁸:
 - 1) **Części 1** – Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Nowowiejskiego na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW
kwota netto: zł

kwota netto słownie: zł
 - 2) **Części 2** – Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Strzeszyńskiej na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW
kwota netto: zł

kwota netto słownie: zł
 - 3) **Części 3** – Utrzymanie serwisowe zasilaczy UPS Delta Electronics Modulon DPH 200
kwota netto: zł

kwota netto słownie: zł.
 - 4) **Części 4** - Utrzymanie serwisowe zasilaczy kstar 10kVA i Effekta Minerva 20kVA
kwota netto: zł
kwota netto słownie: zł.
2. Do kwot wskazanych w ust. 1 powyżej zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
3. Zapłata kwot wskazanych w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 777-000-28-43.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1, będzie płatne przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od otrzymania

⁸ dostosować zapisy dotyczące Części, na którą zawarta zostanie umowa z Wykonawcą.

- prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
- 1) nazwa banku,
 - 2) numer rachunku bankowego.
7. Wykonawca ma obowiązek pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego.
8. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.
10. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek za opóźnienie od transakcji handlowych, na podstawie obowiązujących przepisów.
11. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust 1) Umowy. Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
- a) numer umowy: CRU/U/1400/90000.../2024;
 - b) numer zamówienia SAP SRM;
 - c) nazwa komórki zamawiającej: ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki;
 - d) numer MPK/imię i nazwisko zleceniodawcy;
 - e) oznaczenie dokumentu/ protokołu wykupienia serwisów lub podobnego.
12. Zamawiający akceptuje odbiór faktur ustrukturyzowanych oraz korekt faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur. Wystawienie faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur nie wymaga przesyłania faktury drogą elektroniczną lub papierową. Faktura ustrukturyzowana w polu przeznaczonym na informacje dodatkowe powinna zawierać ww. oznaczenia, w szczególności:
- 1) numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 2) nazwę komórki organizacyjnej – jeśli dotyczy,
- Załączniki do faktury ustrukturyzowanej Wykonawca przesyła na adres e-mail koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego podając w tytule wiadomości numer faktury.
13. W przypadku gdy przeszkody techniczne uniemożliwią przesłanie faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.
14. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: ENEA Centrum sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra.
15. Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
- 1) numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 2) nazwę komórki organizacyjnej – jeśli dotyczy.
16. Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesyłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur.
17. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
18. Każda ze Stron pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji ją kredytujących i transferujących środki płatnicze na jej zlecenie w związku z realizacją Umowy.
19. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura spełniać będzie warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
20. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej

płatności (split payment).

21. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
22. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 19 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty orazłoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
23. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 19 lub 21 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
24. Wykonawca nie może przenieść praw, w tym wierzycelności wobec Zamawiającego lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6 Potwierdzenie prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy

1. W celu potwierdzenia prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Przez prawidłowe wykonanie Strony rozumieją realizację Przedmiotu Umowy na warunkach wskazanych w Umowie oraz w Załączniku nr 1
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy.
4. Strony zobowiązują się do regularnej wymiany informacji dotyczących okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonywanie Przedmiotu Umowy.

§ 7 Kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
 - 1) z tytułu naruszenia obowiązków, o których mowa w § 1 do § 2 Umowy - w wysokości 5 % ustalonego łącznego wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1 Umowy,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Przedmiotu Umowy liczony od upływu terminu określonego w §4 ust. 2 Umowy – w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1 Umowy,
 - 3) z tytułu naruszenia obowiązków dotyczących gwarancji określonych w §12 Umowy - w wysokości 30% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §5 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia określonego we wskazanym paragrafie,
 - 4) za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w §10 Umowy lub obowiązku ochrony danych osobowych, o którym mowa w §11 Umowy – w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100),
 - 5) za odstąpienie od Umowy/ rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.

4. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych powyżej, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8 Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 4 zd. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że ilekroć w Umowie zastrzeżono złożenie oświadczenia w formie pisemnej, również pod rygorem nieważności, to oznacza to, że Strony w tych przypadkach dopuszczają również zachowanie formy elektronicznej, o której mowa w zdaniu poprzednim.
2. Dopuszczalna jest zmiana Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa mających istotny wpływ na realizację Umowy;
 - 2) gdy w wyniku rozwoju technicznego, funkcjonalnego lub technologicznego możliwe będzie dostarczenie Przedmiotu Umowy uwzględniającego najbardziej aktualne i adekwatne rozwiązania techniczne, funkcjonalne lub technologiczne;
 - 3) zaprzestania oferowania Przedmiotu Umowy przez producenta, i zastąpienia go produktami tożsamymi o identycznych lub lepszych funkcjonalnościach;
 - 4) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym na skutek działania siły wyższej;
 - 5) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 6) zmiany Stron Umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne);
3. W celu zmiany Przedmiotu Umowy z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 2 powyżej, Strona zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem, zawierającym uzasadnienie i dowody uzasadniające zmianę Umowy na podstawie wskazanych wyżej przesłanek. Na wnioskodawcy spoczywa ciężar udowodnienia, że wnioskowane zmiany są uzasadnione i mają wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
4. Zmiany adresu Stron, numeru rachunku bankowego, danych kontaktowych nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
5. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższym, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Wykonawcy.

§ 9 Warunki rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy

1. Strony mogą odpowiednio odstąpić od Umowy (w całości lub w części) albo rozwiązać Umowę w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego. Ustawowe prawo do odstąpienia od Umowy Strony wykonują w terminach określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający może odpowiednio odstąpić od Umowy (w całości lub w części) albo rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy,
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca pozostaje w zwłóce w stosunku do terminów określonych w Umowie lub na jej podstawie o więcej niż 30 dni;
 - 3) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, w szczególności zrealizowania przedmiotu Umowy niezgodnie z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 2-4 Umowy;
 - 4) gdy w innych przypadkach niż wskazane powyżej Wykonawca wykonuje Umowę niezgodnie z jej treścią i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni, nie zmieni sposobu wykonywania Umowy;
 - 5) stwierdzenia w Przedmiocie Umowy wad istotnych lub wad uniemożliwiających korzystanie z Przedmiotu

Umowy zgodnie z przeznaczeniem w terminie 60 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu ww. zdarzeń.

3. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wystąpieniu zdarzenia opisanego w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu w ciągu 1 dnia roboczego od jego zaistnienia.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego protokół inwentaryzacji na dzień odstąpienia od Umowy.
5. Odstąpienie/ rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia/ rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez względu na to, która Strona rozwiązała Umowę, Wykonawca wstrzyma dalszą realizację Umowy.
7. W przypadku odstąpienia/ rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowany zakres Umowy wykonany do dnia odstąpienia/ jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10 Informacje Poufne

1. Każda ze Stron oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne). Za tajemnicę przedsiębiorstwa każdej ze Stron uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, mogą stanowić ponadto Informacje Poufne GK ENEA. i/lub/albo* LWB Bogdanka S.A. w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nieokreślonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne każdej ze Stron definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które każda ze Stron otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - 1) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - 2) będą znane Stronom przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - 3) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Stron, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, w tym w szczególności:
 - 1) zachować informacje w poufności,
 - 2) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymagane w stosunkach danego rodzaju,
 - 3) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania Umowy,
 - 4) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Strona przekazująca jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - 5) niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - 6) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Strony zażądają na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.

5. Każda ze Stron jest zobowiązana do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, każda ze Stron zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskała w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę drugiej Strony. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania każda ze Stron jest uprawniona zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez drugą Stronę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych. Strony są zobowiązane złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych.

§ 11 Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznali lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazek-informacyjny> oraz na stronie internetowej Wykonawcy..... lub dostarczonej przez Wykonawcę jako załącznik do umowy przed jej podpisaniem⁹.
2. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy Wykonawca ma dostęp do danych osobowych, jest zobowiązany uwzględnić wymogi określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
3. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych wymaga zawarcia odrębnej umowy powierzenia danych osobowych na piśmie. Jeżeli w ocenie Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy pojawi się obowiązek zawarcia takiej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego na piśmie lub za pośrednictwem koordynatorów Umowy.
4. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 dni.
5. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco szkolić osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę, w zakresie ochrony informacji Zamawiającego oraz ochrony danych osobowych.

§ 12 Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany Przedmiot umowy dla poszczególnych Zadań:
 - 1) **Część 1** –Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Nowowiejskiego na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW – na okres 60 miesięcy
 - 2) **Część 2** – Wymiana zasilacza UPS oraz baterii przy ul. Strzeszyńskiej na nową jednostkę UPS o mocy 30kVA/30kW z baterią zapewniającą 4 godzinne podtrzymanie przy obciążeniu 15kW - na okres 60 miesięcy,
2. Wykonawca gwarantuje, że usługa asysty technicznej (ATiK) będzie świadczona z zachowaniem ciągłości, w sposób profesjonalny, przez okres wskazany w Załączniku nr 1 do Umowy, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru dla danej części zamówienia.

⁹ W zależności od występowania

§ 13 Koordynatorzy

1. Strony wyznaczają osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:
 - Koordynator ze Strony Wykonawcy :
 email: Tel.
 - Koordynator ze Strony Zamawiającego:
 email: Tel.
2. Osoby wskazane w ust. 1 powyżej (każda samodzielnie) uznaje się za uprawnione przez Strony do składania zamówień, podpisania Protokołów Odbioru.
3. Koordynatorzy Umowy nie są uprawnieni do zmiany lub rozwiązania Umowy. Zmiana osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i może być dokonana za pomocą pisma przesłanego listem poleconym lub w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78 (1) Kodeksu cywilnego, na adres e-mail .

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku gdyby rozwiązanie polubownego nie dało się wypracować, Strony poddają spory pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu powszechnego w Poznaniu.
3. Gdyby któreś z postanowień Umowy były lub stały się bezskutecznymi, Strony dążyć będą do ich zastąpienia takimi postanowieniami, które będą skuteczne i możliwie najpełniej zrealizują cel postanowień bezskutecznych. To samo obowiązuje w przypadku luki w Umowie.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA Centrum Sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron chyba, że którakolwiek ze Stron podpisze Umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wówczas druga Strona otrzyma egzemplarz Umowy podpisanej elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Za datę zawarcia Umowy poczytuje się datę złożenia przez ostatnią ze Stron podpisu odręcznego albo kwalifikowanego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, zgodnie z warunkami określonymi ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj.: Dz. U. z 2024 r., poz. 422 z późn. zm.). W sytuacji, gdy Umowa podpisywana jest przez więcej niż jedną osobę działającą w imieniu Strony datą zawarcia jest data, którą opatrzony jest ostatni z podpisów składanych przez osoby działające w imieniu Strony. W przypadku złożenia podpisu odręcznego przez którąkolwiek ze Stron przyjmuje się, że Umowa została zawarta w dniu wskazanym w preambule umowy.
9. Załączniki stanowią integralną część Umowy, W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy i Załącznikami, postanowienia Umowy mają pierwszeństwo.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Spis załączników do Umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia [na etapie postępowania Rozdział II Warunków Zamówienia – Opis przedmiotu Zamówienia],
2. Oferta Wykonawcy z dnia2024 r.
3. Protokół z negocjacji (jeżeli dotyczy)/Raport z aukcji/Formularza oferty po aukcji¹⁰ z dnia2024 r.
4. Kopia polisy ubezpieczeniowej/innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia.
5. Klauzula informacyjna Wykonawcy zgodnie z §11 ust. 1 (jeżeli dotyczy)

¹⁰ Do dostosowania w zależności od występowania